【講義】特別支援教育コーディネーター業務の実際

北海道富良野高等学校教諭 阿 部 順 二

経歴

北海道豊浦高等学校(閉校)

滝川西高等学校(市立)・・・特別支援教育コーディネーター1年

北海道富良野緑峰高等学校 ・・・特別支援教育コーディネーター5年

北海道富良野高等学校(令和7年4月 統合)

日常的な取り組み

1. 支援対象者の認定

2. 支援計画の作成

- 3. 別室登校やオンライン授業の調整
- 4. 対象生徒や保護者との面談
- 5. 特別支援協議会への参加(市教委主催)

心がけていること

①支援対象者の早期認定

②学校としての一貫性のある支援

③保護者との面談

①支援対象者の早期認定(その1)

・早期とは → 連続的な欠席が始まる前に (あるいは連続的な欠席の直後に)

- ・ねらい → ・生徒の状況が深刻になる前に支援に入る。
 - ・欠席にゆとりのある状態で今後について考えてもらう。

①支援対象者の早期認定(その2)

・認定後の対応 → 欠席数の緩和処置

別室登校やオンライン授業

スクールカウンセリング

医療機関との連携

①支援対象者の早期認定(その3)

欠席数の緩和処置 → ・欠席に対するプレッシャーの軽減

・親子が考える時間の創出

・学校側からのアプローチ

②学校としての一貫性のある支援

ホームルーム担任や学年の違いから生まれる 対応の違いを防ぐ → 学校として一貫性のある支援

③認定時の保護者との面談

・特別支援教育コーディネーターという存在を知ってもらう

・ホームルーム担任が保護者に伝えにくい話は特別支援教育 コーディネーターから伝える

・保護者の考えを知る

まとめ

・学校の支援は限られている。 → 最大限の効果が出るように

・プロセスの重視 → 親子が考える時間

 \downarrow

子どもが行動する機会